

云南工程职业学院文件

云工发〔2023〕65号

签发人：子重仁

云南工程职业学院关于 2022-2023 学年信息公开工作的年度报告

云南省教育厅：

为进一步深入贯彻落实《高等学校信息公开办法》，根据《教育部关于公布〈高等学校信息公开事项清单〉的通知》和《云南省教育厅办公室关于做好2023年高校信息公开年度报告有关工作的通知》要求，云南工程职业学院进一步压实主体责任，不断提高公开实效，积极推进学校信息及时有效地公开。学校对照文件要求对信息公开工作进行了逐项检查并形成报告，现将本学年信息公开的具体工作汇报如下：

一、信息公开工作总体情况

2022-2023 学年学校始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想

主义思想为指导，坚持“以公开为常态，不公开为例外”的原则，遵循公正、公平、便民的原则，深化信息公开改革，拓展信息公开的形式和途径，加大信息公开力度，增强学校各项管理工作透明度，充分保障学校师生员工和相关社会公众知情权、参与权、表达权和监督权的同时，提高了学校依法管理、民主管理、科学管理的能力。

2022-2023 学年学校信息公开工作主要包括以下几个方面：

（一）强化组织领导，加强工作机制建设

为了健全信息公开组织，学校明确了各职能部门具体信息公开工作的职责，由纪检监察办公室和质量管理办公室受理师生的意见和建议，并实施监督落实职能，从而保证了信息公开工作的有效开展。

（二）扩大信息公开范围，优化学校信息公开平台

以学校网站为主要信息发布平台，按照“谁管理谁负责、谁运营谁负责、谁使用谁负责”的三项原则，加强学校网络平台管理，优化各个平台建设，并定期对服务器进行测试，确保网络信息安全。

（三）遵照清单要求，完善信息公开服务

学校始终严格对标教育部印发的《高等学校信息公开事项清单》，不断扩充要求的 10 类 50 项工作的信息内容，始终坚持“以公开为常态，不公开为例外”的原则，学校不断完善信息公开机制，畅通信息公开渠道，增强信息公开服务意识，提高教学与管理的透明度，保障师生员工的知情权、参与权和监督权。

(四) 设置校长信箱和意见箱，提升互动交流功能

学校设置校长信箱和意见箱，该平台是院内外人员公开提问、及时解决、全程督办、结果公布、保护隐私的开放平台。学校设有内部类征求意见箱4个，在办学期间面向学校师生长期使用，用于收集师生对学校管理意见、生活问题反馈、教育教学管理意见等。信箱管理人员将提出的问题分类并及时转发给相应部门，并安排专人及时答复相关情况。

(五) 做好信息公开的保密审查

学校在认真贯彻执行信息公开有关法律法规和文件精神的同时，还认真贯彻执行《中华人民共和国保守国家秘密法》《教育部政府信息公开保密审查规范（试行）》《教育部国家保密局关于加强高等学校保密工作的通知》等法律法规和文件精神的要求，妥善处理公开与保密的关系，既做到防止不断扩大保密范围损害公民的知情权，又重视防止失泄密事件的发生。为此，在规范性文件做出明确要求的基础上，又要求各部门建立和完善信息公开保密审查的工作程序，确保涉密信息不能对外公开。

二、公开信息情况

(一) 主动公开信息情况

1. 主动公开信息数量

学校主要通过学校网站方式公开的信息数59条。微博公开信息数15次，微信公开信息数197次；校内169块宣传橱窗（每学期）更换一次，通过其他媒体公开信息数达8次。

2. 主动公开信息内容

(1) 学校基本情况的信息。包括学校章程、学校名称、办学地点、办学性质、办学宗旨、办学层次、办学规模，内部管理体制、机构设置等基本信息。

(2) 招考信息公开。学校在学校校园网站上开通招生频道，除发布各种招生政策招生动态以及发布各省分数线等内容外，还开通了招生咨询专栏，由专人负责解答考生的问题。建立网上录取信息发布、查询系统，录取通知书快递跟踪系统，开通 5 条招生热线电话。学校在招生录取过程中组织“学校开放日”，邀请考生及家长到学校参观，以增进考生对学校的了解。

(3) 学校文件、规章制度、统计数据等有关信息。包括一学年来制定和发布的各类规范性文件、教育教学、科学研究和社会服务等方面的发展规划、工作计划以及统计数据等信息。

(4) 学校公共资源信息。公开学校教室、教学资源、大型仪器设备、公寓等公共资源信息。

(5) 与师生员工利益密切相关和社会比较关注的重要事项。

重点包括：①学校重大资源情况；②各学历层次和各类学生招生信息；③学生学籍管理、帮困助学、学生奖励、就业指导等信息；④教职工培训、人事任免信息、招考录用、职称评审办法和结果等有关人事工作信息；⑤科研项目申报、科研奖励制度和科研项目结果等科研管理信息；⑥饮食服务、校园安保、户籍管理等后勤保卫信息；⑦财务规章制度、年度财务收支情况等财务信息。

3.主动公开信息的方式和途径

(1) 互联网：通过学校门户网站分别向校内师生员工和社会公众公开信息，这是学校信息公开最主要和最重要的途径。

(2) 会议：学校定期于学期初及学期末组织教职工大会，会上及时通报重大信息，有利于全校教职工进行交流；学校各级领导经常深入各部门进行调研和交流，逐一了解各部门的工作情况；学校召开教师节表彰大会积极组织学生参与，为师生提供了一个直接沟通的渠道。

2022-2023 年度学校共召开教职工大会 4 次，专项会议召开共计 89 次。

(3) 宣传、校内广播站等形式。

(4) 各类手册、报表、简报等纸质资料：通过简报、学生手册、教师手册、统计报表等纸质资料公开信息。

(5) 广开渠道、广泛参与，邀请师生代表参与重要工作。在学校年度工作计划和总结、领导班子年度述职、干部测评和推荐、各部门工作考核等重要工作中，学校主动邀请党代会代表、教授代表、教师代表和学生代表参加，学校领导认真听取、汇集大家对学校高质量发展三年行动计划、校风教风学风专项工作等重大事项的意见和建议。通过广开渠道，广泛参与，师生员工更加了解学校工作情况，更加关心和爱护学校，有力促进了学校教育事业的发展。

(6) 其他形式：通过各部门之间的协调工作实施公开。

4. 公开时限

信息公开的时限与公开的内容相适应，定期与不定期相结合。

对于政策规定、工作制度、工作程序、办事机构等固定内容长期公开，常规性工作定期公开，阶段性工作逐段公开，临时性工作随时公开。对于重大或复杂性的问题，根据公开后反馈的意见进一步完善，必要时再次公开。重要内容公示的时间一般不少于7天。

（二）依申请公开信息情况

学校在学校的门户网站上公布云南工程职业学院依申请公开受理机构和程序。从学校目前具体情况来看，收到的有关社会公众和师生员工咨询电话较多，而明确要求依申请公开信息的，在本学年中没有收到相关申请。

（三）不予公开情况

学校不予公开的信息均为涉密信息。

（四）信息公开的评议和收到举报、复议、诉讼的情况

学校设置了意见箱，并畅通投诉电话通道，将信息公开工作置于社会公众和师生员工的监督之下，广泛听取师生员工和社会公众的评议意见和要求。通过信息的主动公开，全校师生及社会公众进行评议情况良好，社会美誉度逐年提升。未出现任何信息公开工作的举报、复议、诉讼的情况。

三、主要问题

学校高度重视信息公开工作，取得了一定的进展，但也存在不足之处。一是部分信息公开的时效性有所滞后；二是信息公开内容系统性不够强；三是信息公开的程序有待进一步规范和完善。

四、工作思路与改进举措

(一) 提升信息公开的意识。继续加强对高等学校信息公开相关制度的宣传与学习，完善各部门信息公开工作机制，加强对各部门信息公开工作的指导，增强信息主动公开意识，规范信息公开流程，做到信息实时发布、及时更新。同时加大监督检查工作力度，推动信息公开工作制度落实。

(二) 扩大信息公开的途径。不仅要充分发挥学校网站、宣传栏等传统信息宣传平台，还要发挥新媒体作用，充分利用 QQ、微信、企业微信等师生员工常用的网络平台，建立全方位、多层面的新型信息化宣传服务平台，进一步拓展信息公开的服务渠道和方式方法，提高师生和社会公众对信息公开的关注度和认识度。



(联系人：学校办公室曹道逸；联系电话：0871-68870817)