

云南工程职业学院文件

云工发〔2020〕65号

签发人：子重仁

云南工程职业学院关于 2019-2020 学年 信息公开工作的年度报告

云南省教育厅：

2019-2020 学年云南工程职业学院深入贯彻落实《高等学校信息公开办法》，根据《教育部关于公布〈高等学校信息公开事项清单〉的通知》和《云南省教育厅关于做好 2020 年高校信息公开年度报告工作的通知》要求，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，将信息公开作为推进学校治理体系和治理能力建设的重要抓手，进一步深化思想，压实主体责任，创新公开方式，不断提高公开实效，并牢固树立“以公开为原则，不公开为例外”的理念，积极推进学校信息及时有效的公开，使学校信息更好地服务于师生和社会公众，并按照文件要求，对学校信息公开工作

进行了逐项检查，形成报告，现将本学年信息公开的具体工作报告如下：

一、信息公开工作总体情况

保障师生员工、社会公众依法获取学校信息，提高学校工作的透明度，坚持推进信息公开工作，是学校贯彻实施《高等学校信息公开办法》的重要举措，也是学校加强民主管理、促进依法治校的一项重要工作。

2019-2020 学年学校信息公开工作在健全信息公开组织、加强信息公开培训、完善信息公开制度、深化信息公开内容、加大信息公开力度等方面取得了进展，学校各项管理工作的透明度逐渐增强，充分保障了学校广大师生员工和社会公众的知情权、参与权、表达权和监督权。

学校高度重视信息公开工作，从思想上统一认识，组织上加强领导，行动上积极落实。领导小组加强领导、整合资源、统筹协调，学校办公室、党委办公室、财务部、学生工作部、教务处、招生办、就业创业工作处、后勤服务管理处和安全保卫处等相关部门具体负责各自工作职责范围内的信息公开工作。

2019-2020 学年学校信息公开工作主要包括以下几个方面：

（一）健全信息公开组织

为了健全信息公开组织，学校明确了各职能部门具体信息公开工作的职责，专门成立了质量管理办公室，受理师生的意见和建议，并实施监督落实职能，从而保证了信息公开工作的有效开展。

（二）完善信息公开制度

通过认真学习对照《高等学校信息公开办法》的具体要求，制定保障措施，确保学校信息公开工作的规范化。

（三）做好信息公开的保密审查

学校在认真贯彻执行信息公开有关法律法规和文件精神的同时，还认真贯彻执行《中华人民共和国保守国家秘密法》、《教育部政府信息公开保密审查规范（试行）》、《教育部国家保密局关于加强高等学校保密工作的通知》等法律法规和文件精神的要求，妥善处理公开与保密的关系，既做到防止不断扩大保密范围损害公民的知情权，又重视防止失泄密事件的发生。为此，在规范性文件做出明确要求的基础上，又要求各部门建立和完善信息公开保密审查的工作程序，确保涉密信息不能对外公开。

二、信息公开情况

（一）主动公开信息情况

1.主动公开信息数量

学校主要通过学校网站方式公开的信息数 1328 条。微博公开信息数 197 次，微信公开信息数达 369 次，学校举办活动接受采访、宣传等类型的新闻发布会共计 3 次；校内 84 块宣传橱窗（每学期）更换一次，本年度累计更换宣传栏内容 2 次；通过其他媒体公开信息数达 20 余次。

2.主动公开信息内容

（1）学校基本情况的信息。包括学校章程、学校名称、办学地点、办学性质、办学宗旨、办学层次、办学规模，内部管理体

制、机构设置等基本信息。

(2) 学校文件、规章制度、统计数据等有关信息。包括一学年来制定和发布的各类规范性文件、教育教学、科学研究和社会服务等方面的发展规划、工作计划以及统计数据等信息。

(3) 学校公共资源信息。公开学校教室、教学资源、大型仪器设备、公寓等公共资源信息。

(4) 与师生员工利益密切相关和社会比较关注的重要事项。

重点包括:①学校重大资源情况;②各学历层次和各类学生招生信息;③学生学籍管理、帮困助学、学生奖励、就业指导等信息;④教职工培训、人事任免信息、招考录用、职称评审办法和结果等有关人事工作信息;⑤科研项目申报、科研奖励制度和科研项目结果等科研管理信息;⑥饮食服务、校园安保、户籍管理等后勤保卫信息;⑦财务规章制度、年度财务收支情况等财务信息。

3.主动公开信息的方式和途径

(1) 互联网:通过学校门户网站分别向校内师生员工和社会公众公开信息,这是学校信息公开最主要和最重要的途径。

(2) 会议:学校定期于学期初及学期末组织教职工大会,会上及时通报重大信息,有利于全校教职工进行交流;针对校园疫情防控和校园稳定组织相关会议,根据上级主管部门要求,积极做好疫情防控措施,并正确引导师生对待疫情防控的态度;学校各级领导经常深入各部门进行调研和交流,逐一了解各部门的工作情况;学校召开教师节表彰大会积极组织学生参与,为师生提

供了一个直接沟通的渠道。

2019-2020 年度学校共召开教职工大会 4 次，专项会议召开共计 20 次。

(3) 宣传、校内广播站等形式。

(4) 各类手册、报表、简报等纸质资料：通过简报、学生手册、教师手册、统计报表等纸质资料公开信息。

(5) 广开渠道、广泛参与，邀请师生代表参与重要工作。在学校年度工作计划和总结、领导班子年度述职、干部测评和推荐、各部门工作考核等重要工作中，学校主动邀请党代会代表、教授代表、教师代表和学生代表参加，学校领导认真听取、汇集了大家对学校科学发展、“十四五”建设任务等重大事项的意见和建议。通过广开渠道，广泛参与，师生员工更加了解学校工作情况，更加关心和爱护学校，有力促进了学校教育事业的发展。

(6) 招考信息公开：学校现已在学校校园网站上开通招生频道，除发布各种招生政策招生动态以及发布各省分数线等内容外，还开通了招生咨询专栏，由专人负责解答考生的问题。建立网上录取信息发布、查询系统，录取通知书快递跟踪系统，开通 5 条招生热线电话。学校在招生录取过程中组织“学校开放日”，邀请考生及家长到学校参观，以增进考生对学校的了解。

(7) 其他形式：通过各部门之间的协调工作实施公开。

4. 公开时限

信息公开的时限与公开的内容相适应，定期与不定期相结合。对于政策规定、工作制度、工作程序、办事机构等固定内容长期

公开，常规性工作定期公开，阶段性工作逐段公开，临时性工作随时公开。对于重大或复杂性的问题，根据公开后反馈的意见进一步完善，必要时再次公开。重要内容公示的时间一般不少于 7 天。

（二）依申请公开信息情况

学校在学校的门户网站上公布云南工程职业学院依申请公开受理机构和程序。根据学校目前具体情况来看，收到的有关社会公众和师生员工咨询电话较多，而明确要求依申请公开信息的，在本学年中没有收到相关申请。

三、主要问题与改进措施

实施信息公开是一项长期的系统工程，需要坚持不懈的努力。学校信息公开工作实施过程中还存在一些不足和问题。主要有：一些部门在思想认识上还存在偏差，重视程度不同，实施情况不够平衡；部门在公开的内容、形式、程序、保密审查等方面不够规范；主动公开、依申请公开等深化信息公开的长效机制建设方面有待进一步探索和完善。

四、下一阶段拟重点抓好以下工作

（一）强化组织领导，是工作责任更加清晰，任务更加明确，执行更加到位；

（二）加强对信息公开工作的宣传和培训。进一步组织学校各部门认真开展对信息公开有关法律法规和规章制度的学习、培训，进一步增强各部门对信息公开工作的重要性认识，促进信息公开工作的规范和完善，不断提升信息公开整体工作水平。

(三) 继续深化信息公开的内容。以涉及全院师生切身利益和社会关注度高的信息为突破口，继续深入推进不同领域信息公开的内容。在信息公开工作中，进一步推进有关制度，如对涉及学校重大改革和师生切身利益的制度征求意见和听证制度，进一步增强过程信息的透明度，体现民主管理和科学决策的过程。

(四) 探索信息公开工作的长效机制建设，继续完善学校信息公开专栏建设和信息公开的目录等各项工作，以服务师生员工和社会公众为目的，积极利用信息化手段，丰富信息公开渠道和形式，积极探索信息公开工作的长效机制建设。

(五) 进一步加大信息公开工作队伍建设，明确信息公开工作的岗位职责。落实专人专岗，以保证信息维护、更新及时、全面、准确。

